



Langkah - Langkah Penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (SIM MBKM) Universitas Pancasila





mpus erdeko@https://mbkm.univpancasila.ac.id Kampus Merdeka

1. PENDAHULUAN

1.1 Tujuan Pembuatan Dokumen User Guide Mahasiswa

Dokumen *user manual* Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka ini dibuat untuk tujuan menggambarkan dan menjelaskan pengguna aplikasi SIM – MBKM untuk Mahasiswa (*In Study* dan *Out Study*).

Sebagai panduan konfigurasi dan penggunaan SIM – MBKM. *User* Mahasiswa menggunakan dokumen ini sebagai panduan untuk mendaftarkan diri dalam kegiatan MBKM dan juga untuk melengkapi segala prasyaratan yang dibutuhkan. Selain itu, dapat juga digunakan untuk mengisi *logbook* kegiatan. Mahasiswa juga dapat melaporkan kegiatan yang selama ini diikuti dan melihat hasil konversi/rekognisi.

1.2 Deskripsi Umum Sistem

1.2.1 Deskripsi Umum Aplikasi

Deskripsi umum aplikasi meliputi deskripsi umum Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar - Kampus Merdeka yang dikembangkan, fungsi utama Sistem Informasi Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang akan diberikan kepada pengguna serta karakteristik pengguna yang meliputi pembagian kelompok pengguna seperti pekerjaan dan hak akses ke aplikasi.

1.2.2 Deskripsi Umum Kebutuhan Aplikasi

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis dan menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

1.3 Deskripsi Dokumen

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi Sistem Iinformasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka. Dokumen ini berisikan informasi, sebagai berikut :

1. Pendahuluan

Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan. Meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem dan deskripsi dokumen.

2. Perangkat Yang Dibutuhkan

Beriisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, meliputi perangkat lunak dan perangkat keras.

3. Cara Penggunaan

Berisi *user manual* aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka untuk semua *user.*

2. PERANGKAT YANG DIBUTUHKAN

2.1 Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengembangan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, adalah :

- 1. Windows Server sebagai Sistem Operasi;
- 2. *MySql* sebagai manajemen pusat lumbung data;
- 3. Xampp sebagai lokasi tempat penyimpanan lokal; dan
- 4. *Web Browser* sebagai sarana perangkat lunak untuk menjalan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka.

2.2 Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan dalam pengembangan Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, adalah :

- 1. Blade Server,
- 2. Monitor;
- 3. Keyboard dan Mouse.

2.3 Pengguna Aplikasi

Kriteria pengguna aplikasi yang akan menggunakan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, adalah sebagai berikut :

- 1. Memiliki pemahaman antar muka komputer;
- 2. Memiliki pemahaman proses bisnis dalam kegiatan MBKM.

2.4 Pengenalan dan Pelatihan

Sumber daya manusia yang terlibat dalam penggunaan aplikasi ini sehari – hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka.

3. MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1 Struktur Menu

Struktur menu pada aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, adalah sebagai berikut :

- 1. Dashboard;
- 2. Registrasi/Lihat Data Kegiatan/Validasi Kegiatan;
 - 1.) Pertukaran Pelajar
 - a In Study
 - b Out Study
 - 2.) Magang;
 - 3.) Asistensi Mengajar
 - 4.) Kegiatan Kewirausahaan
 - 5.) Proyek Kemanusiaan
 - 6.) Penelitian/Riset
 - 7.) KKN Tematik
 - 8.) Studi Proyek Independen
- 3. Prestasi Mahasiswa;
- 4. Dokumen dan Laporan;
- 5. Ganti Password;
- 6. Keluar.

3.2 Pengguna

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara memasukan data sebagai data sumber melalui alamat situs yang telah disediakan.

3.2.1 Cara Mengakses Aplikasi

Untuk mengakses aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar

- Kampus Merdeka, dengan langkah sebagai berikut :
 - 1. Membuka *web browser* yang biasa digunakan (*gchrome, mozilla, edge, etc*) dengan alamat situs <u>https://mbkm.univpancasila.ac.id</u>
 - 2. Kemudian tekan *enter* pada *keyboard*, atau klik *Go* pada *web browser*.
 - 3. Kemudian akan muncul seperti tampilan dibawah ini.



Tombol *login* digunakan untuk masuk kehalaman aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka. Dan untuk tombol daftar digunakan untuk melakukan pendaftaran bagi mahasiswa diluar Universitas Pancasila untuk mendaftar kegiatan Pertukaran Pelajar.

MBKM + HALA	MAN REGISTER				
🖵 Form Regis	strasl				
Skema Pertukaran Pelajar NIM PT Asal/Username	-Plih- v				
Nama Lengkap					
Jenis Kelamin	-Pilih-				
Email					
No HP					
Alamat Tinggal		RT	RW No Rumah		
Provinsi PT Asal		~			
PT Asal		¥			
Prodi Asal		~			
Password					
			🗈 Daftar 🤷 Lopin		

	Login MBKM	22/4/25
	Username	
	Password	22/200
Bit Barris	SIGN IN	A ANA
	- Register -	- PIG
Section 1973		
		The H
http://mbkm.univpancasila.ac.id/		

Login kedalam aplikasi Sistem Informasi Manajemen Merdeka Belajar – Kampus Merdeka menggunakan *username* dan *password* yang sama digunakan pada aplikasi SIAK. Bagi mahasiswa luar Universitas Pancasila setelah melakukan register pada kegiatan pertukaran pelajar, dapat menggunakan Nomor Pokok Mahasiswa kampus asal.

3.2.2 Mahasiswa

Menu mahasiswa digunakan mulai dari mahasiswa mendaftar kegiatan MBKM sampai dengan melaporkan hasil kegiatan yang diikuti.



Mahasiswa melakukan pendaftaran pada menu registrasi, ada 8 (delapan) kegiatan MBKM yang dimana mahasiswa dapat memilih kegiatan yang ingin diikuti.



Setelah memilih kegiatan MBKM yang akan diikuti, selanjutnya mahasiswa melakukan pendataan instansi/institusi tempat mereka akan melaksanakan program MBKM dan skema yang akan diikuti dengan klik tombol tambah data.

MBKM » HALAMAN MAHAS				Welcome, ABDUL HAFIZ 🎽
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	🖀 Home > Registr	rasi Magang		Copyright © MBKM UP Tahun 2022
	🕘 Registrasi M	Aagang		
PANCASILA	NIM	4319210007		
MBKM UP	Nama	ABDUL HAFIZ FAHRURROZI		
Dashboard	Prodi Asal	C1 Toknik Marin		
Registrasi		ST TENTIK MESIT		
Prestasi Mahasiswa	Wilayah	Cari Wilayah Perusahaan		
Ganti Password	Skema	MANDIRI OMBKM OLain-lain		
() Keluar		UNIVERSITAS PANCASILA		
	Nama Perusahaan			
			😫 Daftar 👂 Kembali	
			4	
				_
				A

Setelah semua isian terisi klik tombol daftar, maka secara otomatis mahasiswa tersebut sudah terdaftar sebagai mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan MBKM. Mahasiswa hanya diperbolehkan mengikuti 1 (satu) kegiatan MBKM sampai selesai.

MBKM » HALAMAN MAHAS	SEWA	Welcome. HANSEL ANDR							
🛱 Rabu, 26 Januari 2022	😤 Home -> Data Magang	Copyright © MBKM UP Tahun 2022							
CALCULATION OF CONTRACT OF CON	NIM 4319210001 Nama Lengkap HANSEL ANDREL YOSIA								
MBKM UP	Data Magang Perhatan Anda sudah memilih satu kegiata	Data Magang Perhadari Anda sudah memilih satu kejatan aktif dan tidak tisa memilih kejatan lain.							
Dashboard	Display 20 v records search:								
Registrasi	No Tahun & Wilayah & Perusahaan & Jns Skema & Skema & Tgi daftar & Status	Aksi							
Prestasi Mahasiswa	1 20211 Aceh Jaya Kab. PT 27-12-2021 Sudsh diverifikasi	Unggah Dokumen							
🖵 Dokumen dan 🛛 🗸	Showing 1 to 1 of 1 entries	Fig. Previous 1 Next Last							
 Unggah Dokumen 		*							
Unduh Dokumen	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	•							
Ganti Password									
🖒 Keluar									

Mahasiswa dapat memantau status perkembangan pendaftaran kegiatan MBKM pada kolom status. Kaprodi akan melakukan verifikasi pada dokumen yang mereka unggah pada menu "unggah dokumen".

MBKM > HALAMAN MAHAS	ISWA				Welcome, HANSEL ANDR			
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Detail Magang	🐐 Home -> Detail Magang Copyright © MBKM UP Tahun 20						
٢	💄 Detail Magang	_						
MBKM UP	Unggah Dokumen 🔶	Unggah Dokumer	Persyaratan Magang					
Dashboard	Pengisian Log Book 🗲				🗹 Tambah Data			
🖵 Registrasi		No	Nama Berkas	Status Upload				
Prestasi Mahasiswa								
📮 Dokumen dan 🛛 🗸					*			
Ganti Password								
🖒 Keluar								

Setelah mahasiswa klik unggah dokomen lalu klik tambah data. Mahasiswa mengunggah dokumen yang dibutuhkan dengan format .jpg atau .pdf dengan maksimal ukuran berkas tidak lebih dari 3mb. Lalu klik tombol "*upload*" untuk melanjutkan menyimpan.



Pada halaman SIM – MBKM Mahasiswa, disediakan fitur *logbook* yang dimana berfungsi untuk mencatat segala aktivitas mahasiswa selama mengikuti kegiatan MBKM dengan klik tombol "pengisian *logbook*" lalu klik tombol "tambah data".

MBKM > HALMANI MANASSINA							Wekome. HANSEL ANDR
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	倄 Home > Detail Magang					Copyright	D MBKM UP Tahun
PANCASEA	Detail Magang						
MBKM UP	Rendicion Log Reek	Peng	ISIAIT LOGDOOK MAGAITE	5			Translash Data
Dashboard	Pengisian Log Book 🤿	No	Tanggal	ludul Keristan	Lanoran Karistan	Dokumen	Akel
Registrasi		140	ranggar	Judui Kegiatan	Laporan Registan	Dokumen	71531
Prestasi Mahasiswa		1	10-12-2021	Tes	Tes	Q	
🖵 Dokumen dan 🛛 🗸 🗸							
Ganti Password							
ሪ Keluar							

Mahasiswa dapat menambahkan catatan aktivitas yang dilakukan selama mengikuti kegiatan MBKM. Selain itu, mahasiswa juga dapat mengunggah dokumen yang berkaitan dengan kegiatan MBKM yang mereka ikuti. Jika sudah selesai mengisi *logbook* selanjutnya klik tombol

MBKM » HALAMAN MAHA			Wekome, HANSELANDR
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Form L	book Kegiatan Magang	Copyright © MBKM UP Tahun 2022
0	Form Logbo	k Kegiatan Magang	
PANCASLA	NIM	4319210001	
MBKM UP	Nama	HANSEL ANDRIEL YOSIA	
B Dashboard			
📮 Registrasi	Prodi Asal	S1 Teknik Mesin	
📮 Prestasi Mahasiswa	Jenis Keglatan	Magang	
📮 Dokumen dan 🛛 🗸			
Ganti Password	Tanggal Keglatan	e	
ዕ Keluar	Judul Keglatan		
	Deskripsi Keglatan		■ ■ X ゆ ?
		Tufin nesuntu dinini	
	Unggah Dokumen	Choose File No file chosen	_
		🚽 🖹 Simpan	» Kenthali

Menu Prestasi Mahasiswa digunakan untuk dokumentasi berbagai macam prestasi yang sudah didapatkan oleh mahasiswa yang mendaftar kegiatan MBKM. Klik "Tambah Data" untuk menambahkan data prestasi mahasiswa.

MBKM » HALAMAN MAHASI	SWA				Yes	ISEL ANDR		
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	😤 Home 3 Data Prestasi Mahasiswa Copyright & MBIKM UP Tahun							
PARCASEA	NIM 4319210001 Nama Lengkap HANSEL ANDRIEL YOSIA				\			
MBKM UP	Data Prestasi Mahasiswa				<u> </u>	Tambah Data		
2 Dashboard	Display 20 ~ records				Search			
📮 Registrasi	No Tahun	Jenis Prestasi 🗘	Tingkat Prestasi 🗘	Nama Prestasi 🗘	Penyelenggara	¢ Aksi		
📮 Prestasi Mahasiswa 🔸	1 214 effwef	Olahraga	Provinsi	efwef	ewfwefew	8		
🖵 Dokumen dan 🔷	Shoung to 1 of Lemmas If Marci, Lemmas I, Marci, Lemmas I							
Ganti Password						*		
🕲 Keluar								

Mahasiswa dapat menambahkan data prestasi selama menjadi mahasiswa. Setelah data prestasi ditambahkan lalu klik "simpan".

MBKM » HALAMAN MAHAS						Wekome, HANSEL ANDR 👻
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Prestasi	Copyright © MBKM UP Tahun 2022				
	🖉 Prestasi Mah	nasiswa				
PANCASLA	NIM	4319210001				
MBKM UP	Nama	HANSEL ANDRIEL YOSIA				
Dashboard						
🖵 Registrasi	Prodi Asal	S1 Teknik Mesin				
Prestasi Mahasiswa	Tahun					
📮 Dokumen dan 🛛 🗸	Aktifitas Mhs					
Ganti Password						
🖒 Keluar	Jenis Prestasi	Cari Jenis Prestasi	•			
	Tingkat Prestasi	Cari Tingkat Prestasi	•			
	Nama Prestasi					
	Penyelenggara					
				Simpan > Kembali		

Menu Dokumen dan Laporan dibagi menjadi 2 (dua) sub-menu, yaitu menu "Unggah Dokumen" dan menu "Unduh Dokumen". Menu Unggah Dokumen digunakan untuk mengunggah laporan hasil kegiatan MBKM yang telah diselesaikan mahasiswa. Menu Unduh Dokumen digunakan untuk mengunduh dokumen pendukung pembuatan laporan akhir hasil kegiatan MBKM.



Untuk melakukan unggah laporan hasil akhir kegiatan MBKM pada menu unggah dokumen. Mahasiswa bisa mengunggah dokumen laporan hasil akhir kegiatan MBKM dan pendukung lainnya. Lalu klik "kirim data"

MBKM » HALAMAN MAHA			Maloren Montel ANDR. *					
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	🙀 Home > Unggah Formulir Doku	Home > Unggah Formulir Dokumen						
0	Dokumen dan Lapo	ran Kegiatan	» Unggah dokumen sesuai kategori pada list berikut					
MBKM UP	Cetak SK Korrversi/Rekognisi Daftar Dokumen Persyaratan	🔉 Lengkapi Dok	Berikut					
Dashboard Registrasi	Er Upload Dokumen Persyaratan	Jenis Kegiatan	-Allh. v					
Prestasi Mahasiswa		Proposal	Choose Rive No file chosen					
Dokumen dan Voggah Dokumen		Pengumuman Hasil Seleksi Apabila	Choose File No file chosen					
Ganti Password		Laporan Pelaksanaan	Choose Rive No file chosen					
🕑 Keluar		Link Video Pelaksanaan						
		Artikel Ilmiah	Choose File No file chosen					
		Testimoni Pelaisanaan (Asistensi Mengajar/kampus Mengajar)	Choose File I to the choosen					
		Permohonan Rekognisi	Chapte File No file chosen					
			V form Data					

Menu daftar dokumen persyaratan berisikan dokumen dan pendukung lainnya yang telah diunggah oleh mahasiswa.

MBKM » HALAMAN MAHAS	ISWA				HANSEL ANDR				
🛱 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Unggah Formulir Doku	🖀 Home > Unggah Formulir Dokumen							
PANCASICA	Dokumen dan Lapo	Dokumen dan Laporan Keglatan » Unggah dokumen sesuai kategori pada list berikut							
MBKM UP	🕀 Cetak SK Konversi/Rekognisi	Daftar Dokumen Vang Tel	ab Di Lloggab						
B Dashboard	🗈 Daftar Dokumen Persyaratan	a Dartar Dokumen rang re	an Di Onggan						
Registrasi	Epopload Dokumen Persyaratan	# Jenis Kegiatan	Tanggal Unggah	Status Saat Ini					
Registrasi	1	1 MAGANG	12-Oct-2021	Belum Verifikasi	Q Lihat Detall				
Prestasi Mahasiswa									
Dokumen dan									
 + Unggah Dokumen 									
 Induh Dokumen 									
Ganti Password									
🖒 Keluar									

Menu Cetak SK Konversi/Rekognisi berisikan SK Konversi/Rekognisi yang telah ditanda tangani dekan. Setelah mahasiswa melaporkan hasil akhir kegiatan MBKM dan telah mendapatkan persetujuan, mahasiswa bisa mendapatkan hasil konversi/rekognisi pada menu ini.

MBKM » HALAMAN MAHASI				Welcome, HANSEL ANDR 👻					
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Unggah Formulir Dokur	👫 Home > Unggah Formulir Dokumen							
	Dokumen dan Laporan Keglatan » Unggah dokumen sesuai kategori pada list berikut								
MBKM UP	🕀 Cetak SK Konversi/Rekognisi								
Dashbaard	😂 Aftar Dokumen Persyaratan	Cetak SK Konversi/Rekognisi	. Konversi/Rekognisi						
210 Dashboard	Dpload Dokumen Persyaratan	# Jenis Penghargaan	Keterangan Rekognisi KPAP	SK Rekognisi					
Registrasi									
Prestasi Mahasiswa									
🖵 Dokumen dan 🛛 🗸									
 Unggah Dokumen 									
- • Unduh Dokumen									
Ganti Password									
O Keluar									

Menu unduh dokumen digunakan untuk mengunduh contoh dokumen yang dibutuhkan untuk membuat laporan hasil akhir kegiatan MBKM yang diikuti oleh para mahasiswa.

MBKM » HALAMAN MAHAS	ISSWA Wekome, HANSEL AN	NDR 🔻		
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home 🗧 Home > Unduh Formulir Dokumen Copyright © MBKM UP	Tahun 2022		
Stavente Later	Penghargaan » Unduh dokumen sesuai kategori pada list berikut			
MBKM UP	гетомагап тендат медала коллана тендат коллана коранат теленалиская коранат тендика тоуск посретност колат кера тучка			
🚳 Dashboard	Dokumen Template Magang/Praktek Kerja			
📮 Registrasi	🗅 Format Sampul Laporan Magang/Praktik Kerja	<		
Prestasi Mahasiswa	Sampul Laporan Magang/Praktik Kerja 🕜 Download	<		
🖵 Dokumen dan 🛛 🗸	Fornat Surat Keterangan Telah Melaksanakan Program Magang/Pratik Kerja Format Surat Keterangan Telah Melaksanakan Program Magang/Pratik Kerja	č.		
- → Unggah Dokumen	 Format Pengesanan Magang/Praktik Kerja Format Penilaan Kinerja Magang/Praktik Kerja (Dosen) 	4		
- 🕨 Unduh Dokumen 🗡	Format Penilaian kinerja Magang/Praktik Kerja (Supervisor) Format Penilaian Laporan Magang/Praktik Kerja (Dosen)	3		
Ganti Password	Format Penilaian Laporan Magang Praktik Kerja (Supervisor) Format Penilaian Video Magang Praktik Kerja	2		
O Keluar	 Format Penyampalan Hasil Verifikasi Konversi Rekognisi Magang/Praktik Kerja Format Rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik Magang/Praktik Kerja 	< <		
	 Format Surat Pernyataan Keseduan dan Persetujuan Orang Tua Magang/Praktik Kerja Format Catatan Harian Logbook Magang/Praktik Kerja 	« «		

Menu ganti *password* digunakan untuk merubah kata sandi mahasiswa untuk masuk kedalam aplikasi SIM – MBKM.

NUDATIVI # PROMINY INPOSSINA		HANSEL ANDR
🛗 Rabu, 26 Januari 2022	Home > Ubah Password	Copyright © MBKM UP Tahun 2022
UNITERTAS	Ganti Password	
MBKM UP	Ulangi Password	
🚯 Dashboard		
Registrasi	🔁 Simpan	
📮 Prestasi Mahasiswa		
📮 Dokumen dan 🗸 🗸		
Ganti Password		
🖒 Keluar		